Tema: Seguimiento producto extramural de la Subred Sur - Octubre 2023.

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Subdirección de Acciones Colectivas	Gestión en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 9 de noviembre 2023			
Realizar seguimiento al cumplimiento de los productos del contrato PSPIC PAI de la Subred Sur octubre 2023	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) Seguimiento		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Laboratorio de Salud Pública – Tercer piso			
	Hora Inicio: 10:00 am Hora Fin: 02:30pm			
	Notas por: Yenny Dimaté Romero			
	Próxima Reunión: A convenir			
	Quien cita: Secretaría Distrital de Salud			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Línea técnica dada por la SDS-SSP/Subredes:

Se da inicio a la revisión de los productos del contrato PSPIC en la subred integrada de servicios de salud Sur, con la profesional Daniela Romero en la estructura de los lineamientos vigentes.

Talento humano asignado a partir del mes de octubre 2023

Perfil	Asignado PSPIC	Contratado Subred	Hallazgos
Profesional Extramural	5	4	Natalya Pinzón – Aura Galindo- Daniela Romero- Andrea Sánchez
Técnico Auxiliar Enfermería	87	84	Pendientes 3 perfiles por contratar
Digitador	5	5	Karen Rodríguez, Camilo Escobar, Lorena Villalobos, Marleny Nuñez y Luz Stella Perdomo.

Frente a la verificación del talento humano aún se tiene perfiles pendientes por contratar. La solicitud ya está en contratación a espera de llegada de los perfiles que están por completar los equipos asignado desde el convenio PSPIC.

En esta oportunidad se prioriza la revisión de los formatos de consentimiento informado tales como para covid 19 como VPH –se recuerda que estos formatos deben ser diligenciados en su totalidad con las variables indicadas en el mismo.
Se verifican formatos aleatorios de las localidades que corresponden a la subred, los cuales no son los actualizados para vacuna de VPH por lo anterior debe revisar la pertinencia de la información, esto debido a que son formatos que vienen por actualización de lineamiento técnico desde el Ministerio de Salud y

Protección Social.

Se retoma nuevamente la claridad dada por correo electrónico frente a la estrategia concentraciones para jardines y colegios, la SUBRED debe garantizar por dupla los formatos de SIS 150 y consolidados jardines el cual debe contener la información de intervención en colegios y jardines, únicamente. Nota: no es el consolidado del total de concentraciones realizadas en el mes, solo es la información de los colegios y jardines realizados. Si en el colegio no se encontró población que solicita el formato se debe relacionar el colegio con datos en cero "0". Formato que debe ser diligenciado por la dupla que genera el dato.
En la verificación de los informes del mes de octubre para la localidad de Usme se identifica error en digitación el cual afecta totales de la localidad para el consolidado de jardines, en las localidades de Tunjuelito y Ciudad Bolívar los consolidados no son coincidentes en su totalidad para ello se requiere verificar el consolidado con os registros que alimentan esa información.

Frente a la actividad de Micro planeación, la revisión consistirá en validar los envíos semanales a la SDS por correo electrónico (micro planeación proyectada), posterior se validará el consolidado de las cuatro semanas en una hoja en un solo archivo en el cual debe contener en la columna de observaciones las acciones efectivamente ejecutadas – El formato se modificó con comunicación oficial con número de radicado 2023-EE-138891 con fecha de radicado del 26 de octubre, a partir de esta fecha se debe enviar en la micro planeación en el formato – con la frecuencia de jueves a jueves. Se da claridad frente al uso del formato el cual solo contiene información de las concentraciones pactadas, toda novedad se debe consignar en la columna de observaciones (cancelada o reprogramada) y si se solicita una nueva concentración se debe anexar una fila nueva.

En la validación del agendamiento de los seguimientos domiciliarios se deben mostrar las herramientas que tenga la SUBRED para validar los agendados (drive o excel) que permita visualizar la programación, la subred sur dispone de un drive en el cual tiene fecha de agendamiento y resultado del seguimiento; sin embargo, se realiza verificación aleatoria de resultados de seguimiento en los cuales se precisa la importancia de continuar el usuario hasta que sea vacunado (casos reprogramados pero no con soporte de vacunados o reprogramados sin seguimiento de nueva fecha).

En la revisión de la actividad el formato de seguimiento a cohortes de menores pendientes depuradas por el perfil técnico en sistemas de la subred y entrega al talento humano auxiliar de enfermería. Envió al líder de localidad el consolidado del seguimiento a las cohortes por localidad la subred diligencia adicional a la base el formato anexo 3.14 soportes que son enviados directamente al coordinador PAI debido a que no cuentan con líderes de localidad.

Teniendo en cuenta las recomendaciones frente a los procesos de pre auditoria la subred ha establecido tiempo en muestreo para cambio verificación desde otro profesional para identificar temas de calidad y de esta manera poder minimizar los hallazgos que se han presentado en los procesos de auditoria. Adicional se están haciendo ejercicios con auxiliares para revisión entre pares.

La subred para la Jornada Nacional de Vacunación del próximo 18 de noviembre tiene dispuesto puntos de vacunación en centros comerciales y a su vez desarrollo de las demás tácticas como seguimiento domiciliario y concentraciones que solicita la comunidad u organizaciones privadas de las localidades, preliminar a la fecha se tiene proyectado evento central en la localidad de Usme en la cual se realizan acercamientos con sectores presentes en la misma.

Desde el 31 de octubre se da inicio con la ECV la cual se encuentra en actividades en la localidad de Ciudad Bolívar con presencia de equipos de vacunación para garantizar la administración de los biológicos faltantes en la población encontrada, para ello se solicita, una vez se termine la intervención enviar la relación de los usuarios vacunados por día al correo de ymdimate@saludcapital.gov.co y vagomez@saludcapital.gov.co.

Una vez finalizada la revisión se socializa con el profesional y se determinan compromisos, se resalta que los

soportes aquí verificados fueron enviados vía magnética y no corresponde al 100% de los soportes generados por el componente.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar la verificación de los soportes teniendo en cuenta las aclaraciones dadas.	Profesional extramural	Noviembre 2023
Continuar procesos de pre auditoria con la dinámica establecida por la subred.	Equipo PAI Subred Sur	Noviembre 2023
Continuar con el seguimiento a la efectividad para toma de decisiones.	Profesional extramural	Noviembre 2023
Verificar los formatos de consentimientos actualizados de acuerdo a lineamientos vigentes	Profesional extramural	Noviembre 2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Daniela Romero	Extramural.usme@gmail.com	3112285807	Subred Sur	Daniela Romero
2	Yenny Dimaté Romero	Ymdimate@saludcapital.gov.co	9876	SDS- SAC- PAI	
3	Víctor Gómez cruz	vagomez@saludcapital.gov.co	9876	SDS- SAC- PAI	
4	Diana Ayala Moreno	dmayala@saludcapital.gov.co	9876	SDS- SAC- PAI	
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.